

Основно училище „Д-р Петър Берон ”

с. Реброво, ул. „Стара планина” №7, тел. 0895501689, e-mail:oup.beron.sg@abv.bg

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№14/15.10.2024 година

от извършена тематична проверка „Организация и ефективност на консултациите по учебни предмети, провеждани от учителите“

I. Цел на проверката

Установяване на актуалното състояние и създаване на организационни условия за подобряване на ефективността и резултатността на консултациите по учебни предмети, провеждани от учителите, като елемент на общата подкрепа за личностно развитие на учениците и средство за подобряване качеството на образование, предлагано от училището.

Дата на проверката	15.10.2024 г.
Име и фамилия на учителя, заемана длъжност	Даниела Кръстева-старши учител,общообразователен учебен предмет в ПЕ
Извършени дейности при проверката (методи и форми при осъществяване на контрола)	Проверка на място по график за консултации
Директор, извършил проверката	Кремена Петрова

II. Констатации

Аспекти от дейността, предмет на проверката	Констатации по изпълнението
Спазване на време и място на провеждане на часа/часовете за консултации, разпоредени със заповед № 5/16.09.2024 г. на директора на училището.	Учителят спазва графика за провеждане на консултации
1. Запознатост на учениците и родителите с часовете за консултации (начин на запознаване и популяризиране на консултациите като средство за	Учениците и родителите са запознати с графика за консултации

подобряване на постиженията на учениците).	на проведена родителска среща.Графика е закачен на табло в класната стая и училищния сайт.
2. Участници в провежданите консултации: - брой ученици, класове/паралелки; - инициатива за включване в часа/овете за консултации; - извършена от учителя диагностика на съществени за обучението индивидуални особености на учениците, срещани трудности, условия за изяви; - специфични цели на работата с отделните ученици (например с изоставащите ученици – подобряване нивото на постиженията им за покриване на общообразователния минимум от знания, умения и компетентности, с талантливите ученици – за развитие на интересите и способностите в определена област/и и/или във връзка с участието в олимпиади, състезания и др.); - участие в консултациите на ученици от уязвими групи – от малцинствен произход, със специални образователни потребности и др., идентифициране и начин на организиране на участието им.	5 клас-2,6 клас-3,7 клас-7 Малка част (трима ученика от 7 клас) идват по собствено желание в часовете. Целите на работа с учениците са свързани със затруднения в усвояване на учебния материал и покриване на общообразователния минимум от знания.Няма ученици,които да имат някакъв интерес и желание за допълнителна работа. Няма
3. Предварителна подготовка за часа/часовете за консултации: - планирани от учителя задачи за учениците – целесъобразност на извършения подбор; съобразяване с контингента на включените ученици, предварително подготвени материали и т.н.; - готовност на учениците за пълноценно участие в часа/овете за консултации (навременно явяване, работни тетрадки и др.).	Учениците със затруднения имат работни тетрадки, в които се поставят индивидуални за всеки ученик задачи.
4. Организация и провеждане на часа/овете за консултации: - умения на учителя за структуриране на дейностите в часа/овете, разпределение на времето за различните етапи, създаване на позитивна среда, завършеност; - използвани от учителя педагогически подходи, форми и средства – съобразяване с индивидуалните качества на учениците, наличие на педагогически стратегии и ресурси, насочени към разгръщане потенциала на всеки ученик, насоченост към овладяване на учебното съдържание и овладяване на ключови компетентности и др.; - постигнато пълноценно взаимодействие с учениците – конструктивно управление на тяхното поведение, умения за провокиране и поддържане на активността на учениците,	Създава необходимата атмосфера за работа и търси обратна връзка от учениците. Индивидуален подход към всеки ученик. Наличие на разбирателство и уважение между ученик и учител.

позитивен тон, добро взаимно разбирателство и уважение между учителя и учениците, предоставена възможност за изразяване на лична позиция/мнение, самооценка на учениците и т.н.	
5. Постигнати резултати/напредък от учениците, включени в консултациите (например повишаване на успеха по учебния предмет, изява на придобити умения, постигнат/и успех/и на училищно/общинско/регионално/национално ниво и др.).	Макар и слабо при някои ученици има повишение на успеха.
6. Документиране на проведените консултации (вписване в Раздел Обща подкрепа в дневниците на паралелките и др. – контролира се изпълнението на дадените разпореджения на директора в определените условия и ред за провеждане на консултациите по учебни предмети).	Консултациите се вписват в Раздел Обща подкрепа в дневниците на паралелките.
7. Екипна работа и взаимодействие с класни ръководители, други учители, възпитатели, ресурсни учители, родители (с оглед осигуряване на съвместната и координирана дейност за подобряване на постиженията на учениците).	Учителят работи в екип с класните ръководители, други учители, възпитатели и родители с цел осигуряване на съвместна дейност за подобряване на постиженията на учениците.

III. Изводи (в контекста на темата на проверката): По време на проверката не са отчетени пропуски от страна на учителя.

Консултациите се провеждат по график и ефективно от учителя;

IV. Отстраняване на допуснати пропуски и/или препоръки (при нарушения – заповед):

1. няма

Подпис на проверяващия:



Срок:

Подпис на учителя:

Handwritten signature of the teacher